

У складу са одредбама чл.11. и 12. Закона о удружењима («Службени лист РС», бр.51/09), на оснивачкој скупштини одржаној дана _____ године у _____, усвојен је

С Т А Т У Т

Удружења „Назив клуба” („Latinični naziv ”)

Област остваривања циљева

Члан 1.

Удружење „_____” („_____”), (у даљем тексту Удружење) је невладино и непрофитно удружење, основано на неодређено време ради остваривања циљева у области;

- 1) Грађанске иницијативе,
- 2) Заштите права грађана и права потрошача,
- 3) Екологија и заштите животне средине,
- 4) Социјалне заштите,
- 5) Европске интеграције и међународна сарадња,
- 6) Саобраћај и безбедности саобраћаја,
- 7) Привредног и туристичког развоја града,
- 8) Унапређење и спровођење националне стратегије и положаја младих,
- 9) Унапређење културе, промоција туристичких производа и туристичких простора на територији Општине Сремска Митровица,
- 10) Правне помоћи,
- 11) Едукације и тренинзи.

Циљеви Удружења

Члан 2.

Циљеви Удружења су:

- 1) Пружање помоћи грађанским иницијативама, организовање и спровођење грађанске иницијативе и заштита права грађана,
- 2) Заштита и унапређење положаја грађана,
- 3) Утврђивање и спровођење националне политике у области заштите потрошача,
- 4) Пружање помоћи у унапређењу и унапређење животне околине,
- 5) Интеграција Удружења у Европске токове и међународна сарадња,
- 6) Планирање и управљање пројектима,
- 7) Контрола и сардња у области борбе против корупције,
- 8) Унапређење безбедности саобраћаја,
- 9) Заштита интереса грађана,
- 10) Учешће у доношењу одлука од јавног значаја и интереса грађана,
- 11) Активно учешће и допринос у привредном развоју града _(назив града)_,

- 12) Редовно прати и анализира безбедност производа на тржишту и сарађује са надлежним инспекцијама и институцијама за контролу и безбедност у мото индустрији и другим индустријама које имају везе за мотоциклизмом,
- 13) Пружање помоћи и унапређење положаја младих у урбаној градској средини, и развијање животних навика младих и одраслих особа,
- 14) Развијање еколошке свести о важности животне средине и подучавање младих и одраслих особа у области заштити животне средине,
- 15) Учешће у креирању боље социјалне заштите,
- 16) Учешће и организовање туристичких и других културних манифестација у циљу боље и лепше презентације Града ,Општине и Републике у целини,
- 17) Пружање правне, хуманитарне и друге помоћи,
- 18) Организовање трибина, тренинга и едукација,
- 19) Прикупљање грађанских петиција зарад учешћа у предлагању бољих законских прописа и закона који су у интересу мотоциклиста и других учесника у саобраћају.

Члан 3.

Ради остваривања својих циљева Удружење нарочито :

- 1) Успоставља и развија сарадњу са сродним организацијама у земљи и иностранству.
- 2) Самостално или у сарадњи са другим организацијама учествује у организовању истраживачке делатности , стручних скупова, саветовања , семинара, изложби радионица и других облика стручног образовања и презентација у областима грађанске иницијативе, заштите права грађана, екологија и заштита животне средине, социјалне заштите, унапређење туристичких и културних дешавања, унапређење положаја младих, пружање правне и друге помоћи на територији града (назив града) .
- 3) Европска интеграција Удружења и међународна сарадња са сличним и сродним организацијама у региону и свету,
- 4) Сагледава постојећу, планира и предлаже унапређење безбедности саобраћаја на путевима,
- 5) Отварање изложбено-едукативних центара на територији града (назив града) и Републике Србије у целини, а зарад боље едукације становништва и ширења добрих навика савременог друштва.
- 6) Организује волонтерске акције за чишћење и заштиту природне средине,
- 7) Организовање и припрема чланова за наступање на међународним и домаћим скуповима и сајмовима.
- 8) Организовање и спровођење добротворних и хуманитарних активности повезаних са областима деловања Удружења
- 9) Организовање научних и стручних радника и волонтера за рад на научним , стручним и истраживачким пројектима у областима деловања Удружења.
- 10) Планира и спроводи пројекте који се финансирају путем конкурса (донације, субвенције и сл.)
- 11) Сагледавање, анализирање и спровођење борбе против корупције као основ за трајно сузбијање таквих појавних облика несавесног рада и урушавање угледа професије
- 12) Прикупља и обрађује научну и стручну литературу у областима деловања.
- 13) Објављивање књига и других публикација у областима деловања Удружења, а у складу са законом.

Члан 4.

Назив и седиште

Назив Удружења је : „_____” („_____”)

Удружење има седиште у _____, улица _____. Удружење своју делатност остварује на територији Општине _____.

Услови и начин учлањивања и престанка чланства

Члан 5.

Члан Удружења може бити сваки пунолетни грађанин Републике Србије, изузетно малолетно лице уз писмени пристапак оба родитеља или законског старатеља, а који поднесе писмену пријаву.

Пријава за учлањење се подноси Управном одбору Удружења .

Члан 6.

Одлуку о пријему у чланство доноси Скупштина и о томе без одлагања обавештава подносиоца пријаве.

Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве као и одлуку већине скупштине удружења о иступању .

Чланство у Удружењу може престати због дуже неактивности члана, непоштовања одредаба овог Статута или нарушавања угледа Удружења .

Одлуку о престанку чланства доноси Скупштина , на образложени предлог Управног одбора.

Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружење .

Права, обавезе и одговорност чланства

Члан 7.

Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења ;
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења ;
- 3) бира и буде биран у органе Удружења ;

4) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан је дужан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- 2) учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења;
- 3) плаћа чланарину;
- 4) обавља друге послове које му повери Управни одбор.

Унутрашња организација

Члан 8.

Органи Удружења су Скупштина, Управни одбор, Надзорни одбор, секретар и благајник. **(према потреби додати функције)**

Функцију заступника удружења врше; председник Управног одбора, подпредседник и секретар удружења. **(одредјује се интерним договором али се обавезно мора напоменути у Статуту)**

Члан 9.

Скупштину Удружења чине сви његови чланови.

Скупштина се редовно састаје једном годишње. Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог Управног одбора, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова Скупштине. Иницијатива се подноси Управном одбору у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Седницу Скупштине сазива председник Управног одбора, писаним обавештењем о месту и времену одржавања Скупштине и предлогу дневног реда. Седницом председава секретар Удружења, а у његовом одсуству лице које буде јавним гласањем изабрано на почетку седнице.

Скупштина:

- 1) доноси план и програм рада;
- 2) усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
- 3) усваја друге опште акте Удружења ;
- 4) бира и разрешава чланове Управног одбора;
- 5) разматра и усваја, најмање једном годишње , извештај Управног одбора;
- 6) разматра и усваја финансијски план и извештај;

7) одлучује о статусним променама и престанку рада Удружења ;

8) одлучује о удруживању у друге асоцијације у земљи и иностранству.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Удружења неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

Члан 10.

Управни одбор је извршни орган Удружења , који се стара о спровођењу циљева, а који су утврђени овим Статутом.

Управни одбор има пет члана, које бира и опозива Скупштина.

Мандат чланова Управног одбора траје четири године и могу се поново бирати на исту функцију.

Управни одбор из реда својих чланова бира председника и подпредседника.

Члан 11.

Председник Управног одбора, подпредседник и секретар удружења заступају Удружење у правном промету и имају право и дужности финансијског налогодавца.

Члан 12.

Управни одбор:

1) руководи радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења ;

2) организује редовно обављање делатности Удружења ;

3) поверава посебне послове појединим члановима;

4) доноси финансијске одлуке;

5) одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута , сопственом иницијативом или на предлог најмање пет чланова Удружења и припрема предлог измена и допуна, који подноси Скупштина на усвајање ;

6) одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима који су предвиђени Законом о Удружењима и по потреби, одређује посебног заступника Удружења за тај поступак;

7) одлучује о другим питањима за која нису законом или овим Статутом овлашћени други органи Удружења.

Управни одбор пуноважно одлучује ако је присутно најмање једна половима чланова, а одлуке доноси већином гласова свих чланова.

Члан 13.

Надзорни одбор

Надзорни одбор контролише финансијско пословање Удружења и о уоченим неправилностима, без одлагања . обавештава Управни одбор и чланове Удружења.

Надзорни одбор има два члана које бира Скупштина. Мандат чланова надзорног одбора траје четири године и могу бити поново бирани.

Надзорни одбор подноси извештај на свакој седници Скупштине.

Остваривање јавности рада

Члан 14.

Рад Удружења је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења , непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештају о активностима Удружења подnose се члановима на седници Скупштине Удружења .

Члан 15.

Ради остваривања својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим сродним Удружењима/Савезима, институцијама и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити међународним сродним Удружењима/Савезима, о чему одлуку доноси Скупштина Удружења .

ФИНАНСИРАЊЕ УДРУЖЕЊА

Начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима

Члан 16.

Удружење прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, финансисјких субвенција и на други законом дозвољен начин.

Удружење може прибављати средства и од котизације за семинаре и друге облике образовања из области деловања Удружења, као и продајом производа насталих у оквиру едукативних радионица.

Висина накнаде за чланство одређује се гласањем већине чланова и служи искључиво за редовне трошкове рада Удружења.

Редовни трошкови Удружења могу бити: изнајмљивање просторије Удружења, канцеларијски материјал, електронска и рачунарска опрема, путни трошкови, комуналне услуге, телекомуникационе услуге и други трошкови који су неопходни за рад Удружења.

Члан 17.

Израда документације која има за циљ финансирања пројектних активности из области за које је Удружење регистровано, се у писаној форми одобрава од стране управног одбора, а у случају не одобравања, представљање пројекта може бити презентована и члановима скупштине Удружења који могу својом иницијативом деловати у складу са статутом Удружења.

Израду пројектне документације за потребе Удружења може вршити лице које иницира идејно решење, а које не мора бити члан Удружења, или се ови послови на иницијативу Удружења могу поверити некој трећој страни уз предходно потписан споразум о сарадњи.

Споразум о сарадњи мора садржати делове као што су : предмет споразума, трајање споразума, тајност података идејног решења, ауторска права, права и обавеза потписника споразума, ексклузивитет, раскид споразума и сл.

Ауторска права

Члан 17.

Сва права на идејне пројекте, дизајн решења, промотивно пропагандна средства, ликовно графичка решења, као и право на пропагандне тесктове, слогане, паролe, аудио-визуелне и друге облике ауторског истраживања, припадају искључиво Удружењу.

Престанак рада Удружења

Члан 17.

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Поступање са имовином Удружења у случају престанка рада Удружења

Члан 18.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно Скупштина ће одлуком о престанку одредити коме се имовина преноси у складу са Законом.

Изглед и садржај печата

Члан 19.

Удружење има печат округлог облика на којем је:

у горњој половини, ћиричним писмом исписано:

" _____ "

на средишњем делу печата следећи логотип:

визуални изглед логотипа

, а на доњој половини латиничним писмом исписано :

" **назив града** ",

Члан 20.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о Удружењима.

Члан 21.

Овај Статут ступа на снагу даном његовог усвајања на оснивачкој Скупштини Удружења.

У _____
Дана _____ године

Председавајући оснивачке
Скупштине Удружења
